



Försvarsunderrättelsesdomstolen

Årsredovisning avseende år 2014

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

RESULTATREDOVISNING	2
RESULTATRÄKNING	5
BALANSRÄKNING	6
ANSLAGSREDOVISNING	8
TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER	8
SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER	14

RESULTATREDOVISNING

Försvarsunderrättelsesdomstolen inrättades den 1 december 2009 och har till uppgift att pröva frågor om tillstånd till signalspaning i försvarsunderrättelseverksamhet. Försvarets radioanstalt (FRA) ansöker om tillstånd hos domstolen för att få inhämta elektroniska signaler oavsett i vilket medium de förmedlas. Signalspaning ska bedrivas till stöd för svensk utrikes-, säkerhets- och försvarspolitik samt i övrigt för att kartlägga yttre hot mot landet. Verksamheten får bara avse utländska förhållanden. De organ som har rätt att inrikta signalspaning är regeringen, Regeringskansliet, Försvarmakten, Säkerhetspolisen och Nationella operativa avdelningen i Polismyndigheten (tidigare Rikskriminalpolisen).

Domstolen består av en ordförande, en vice ordförande och sex särskilda ledamöter. Därtill finns sex integritetsskyddsombud. Domstolen är domför med ordförande och två särskilda ledamöter. Vidare deltar ett integritetsskyddsombud vid tillståndsprövningen. Vid domstolen finns även ett kansli med en kanslichef och två administratörer.

Ordföranden är ordinarie domare och anställd med fullmakt. Vice ordföranden, som liksom ordföranden är lagfaren, samt de särskilda ledamöterna och integritetsskyddsombuden är förordnade av regeringen på fyra år. De särskilda ledamöterna ska ha särskild kunskap om förhållanden av betydelse för domstolens verksamhet, såsom erfarenhet och kunskap om underrättelseverksamhet samt förmåga att belysa integritetsskyddsintresset. Integritetsskyddsombudens uppgift är att företräda enskildas intressen i allmänhet vid den proportionalitetsbedömning som ingår i domstolens tillståndsprövning.

Den 1 januari 2014 tillträdde en ny ordförande, sedan den tidigare avgått med pension. I mars beslutade regeringen att förordna tre nya integritetsskyddsombud, sedan de tidigare förordnandena löpt ut och i juni beslutades om förlängning av ett förordnande som särskild ledamot. Övriga förordnanden som särskild ledamot och integritetsskyddsombud förlängdes i november 2013. Detsamma gäller förordnandet som vice ordförande.

För att ge såväl de särskilda ledamöterna och integritetsskyddsombuden som kanslipersonalen förutsättningar att bedriva en verksamhet som kännetecknas av hög kvalitet har domstolen alltsedan bildandet genomfört kontinuerliga utbildningsinsatser. Mot bakgrund av att en ny ordförande och tre nya integritetsskyddsombud tillträdde under året har satsningarna på utbildning varit mer omfattande än tidigare. Tillståndsprövningen och den proportionalitetsbedömning som utgör en viktig del av prövningen kräver att domstolen har goda kunskaper inom de politikområden som försvarsunderrättelseverksamheten omfattar, dvs. försvars-, utrikes- och säkerhets-

Försvarsunderrättelsedomstolen
Årsredovisning 2014

politik vilket sker genom kontinuerlig omvärldsbevakning. Det kan särskilt nämnas att domstolens ordförande och kanslichef regelbundet deltagit i studieresor och seminarium som arrangerats av bl.a. Folk & Försvar samt i kurser och seminarier som Försvarshögskolan anordnat.

Domstolens kärnverksamhet, som består i att pröva frågor om tillstånd till signalspaning i försvarsunderrättelseverksamhet, omgärdas av sträng sekretess. Som exempel kan nämnas att domstolens tillståndsärenden regelmässigt omfattas av sekretess enligt 15 kap. 1 § (utrikessekretess) och 15 kap. 2 § (försvarssekretess) offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vidare är domstolens sammanträden, i enlighet med 14 § lagen (2009:966) om Försvarsunderrättelsedomstol, i allmänhet inte offentliga.

Mot bakgrund av att allmänhetens insyn i verksamheten är begränsad är det angeläget för domstolen att på andra sätt sprida kunskap om den verksamhet som bedrivs. Domstolen verkar därför för att i olika sammanhang informera om verksamheten och har träffat en rad myndigheter och organ under 2014.

Vid domstolen är ordföranden, kanslichefen och två administratörer anställda på heltid. Domstolen bedömer att den aktuella bemanningen är ett minimum för att med någon grad av uthållighet upprätthålla nuvarande verksamhet. Det begränsade antalet anställda gör att verksamheten är sårbar när det gäller sjukdom, semester och annan frånvaro. Utifrån den verksamhet som i dagsläget bedrivs bedöms det emellertid inte som motiverat att anställa ytterligare medarbetare.

Personalkostnaderna är högre än 2013. Det beror främst på ökade arbetsgivaravgifter m.m. till följd av att medarbetarnas ålderstruktur förändrats genom skiftet på ordförandeposten, men även på att en medarbetare som varit föräldraledig återgått i tjänst och på de betydande utbildningsinsatser som gjorts under året.

För att svara upp mot de höga krav på säkerhet och skydd som omgärdar domstolens verksamhet och i syfte att begränsa de fasta kostnaderna bedrivs verksamheten i lokaler som domstolen hyr av Totalförsvarets Forskningsinstitut (FOI) i Kista utanför Stockholm. Av samma skäl har domstolen avtal med FOI om ett omfattande administrativt stöd som, utöver lokalerna, avser bl.a. säkerhetsskydd, signalskydd, bevakning och IT. Lokalkostnaderna för 2014 ligger på samma nivå som tidigare år. Det kan nämnas att FOI i juni sade upp hyresavtalet för omförhandling och att en kraftig höjning av kostnaderna för administrativt stöd aviserades i slutet av året.

Statens servicecenter (SSC) handhar, alltsedan SSC den 1 oktober 2012 övertog Kammarkollegiets avdelning för administrativ service, domstolens ekonomi- och löneadministration. Domstolen undertecknade en skriftlig överenskommelse med SSC i oktober månad. Överenskommelsen bygger på en helt ny prissättningsmodell, men det har av naturliga skäl ännu inte gått att dra några slutsatser av vad den inne-

Försvarsunderrättelsesdomstolen
Årsredovisning 2014

bär i kostnadshänseende. Till följd av att SSC bytt leverantör har ett nytt elektroniskt fakturahanteringssystem, Visma Proceedo, tagits i bruk under året.

Posten övriga driftkostnader har ökat något jämfört med 2013, vilket i huvudsak är en följd av de omfattande satsningar som gjorts på utbildning, förlängning av ett antal licens- och supportavtal på IT-området och byte av fakturahanteringssystem.

När det gäller de rörliga kostnader som är förenade med domstolens kärnverksamhet utgörs dessa av kostnader för sammanträden och utbildning, i huvudsak inställelsekostnader för särskilda ledamöter och integritetsskyddsombud i form av bl.a. arvoden och resekostnader. Domstolen styr inte över ärendetillströmningen men beaktar såväl effektivitets- som kostnadsaspekter vid planering och utsättning av sammanträden och utbildningstillfällen. Därutöver saknar domstolen möjlighet att påverka dessa kostnader. Domstolen har därför inte, i syfte att mäta effektivitet m.m., funnit det meningsfullt att försöka ta fram nyckeltal eller andra mätparametrar. En ytterligare komplikation är att sekretesskäl försvårar olika slags kvantifieringar av verksamheten.

Regeringen har beslutat att domstolen i en särskild bilaga (sekretessbelagd) ska redovisa vissa uppgifter i verksamheten som omfattas av sekretess.

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	2014	2013
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		7 576	6 321
Finansiella intäkter	1	5	13
Summa		7 581	6 333
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	2	-4 856	-3 691
Kostnader för lokaler		-779	-762
Övriga driftkostnader		-1 708	-1 468
Finansiella kostnader	3	-1	-5
Avskrivningar och nedskrivningar		-236	-408
Summa		-7 581	-6 333
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	0	43
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	5	238	229
Summa		238	272
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter		26	13
Summa		26	13
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	6	65	0
Summa		65	0
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	7	-283	-1 377
Summa		-283	-1 377
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		986	2 136
Summa		986	2 136
SUMMA TILLGÅNGAR		1 032	1 043
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Kapitalförändring enligt resultaträkningen	8	0	0
Summa		0	0
Avsättningar			
Övriga avsättningar	9	42	34
Summa		42	34
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	10	238	272
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		248	284
Leverantörsskulder		86	48
Övriga kortfristiga skulder	11	108	92
Summa		680	696

Försvarsunderrättelsesdomstolen
Årsredovisning 2014**Periodavgränsningsposter**

Upplupna kostnader

12 310 313**Summa****310** **313****SUMMA KAPITAL OCH SKULDER****1 032** **1 043**

ANSLAGSREDOVISNING**Redovisning mot anslag**

Anslag (tkr)	Not	Ingående över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Indrag- ning	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
Uo 6 1:13 Ramanslag ap 1. Försvars- underrättelsedomstolen del till FUD	13	1 397	7 634	-1 172	7 859	-7 576	283
Summa		1 397	7 634	-1 172	7 859	-7 576	283

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Enligt regleringsbrevet får Försvarsunderrättelsesdomstolen i årsredovisning och i inrapporteringen i statsredovisningssystemet frångå de regler i förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt de med stöd av förordningarna meddelade föreskrifter som medför att sekretessbelagda uppgifter kan utläsas i rapporterna. Undantag från förordningarna ska ske i samverkan med Regeringskansliet (Försvarsdepartementet).

Den information som bedöms omfattas av sekretess ska redovisas i särskild ordning.

Domstolens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter. Motsvarande beloppsgräns föregående år var 20 tkr.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgång redovisas tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav och har ett anskaffningsvärde om minst 20 000 kr och en beräknad livslängd som uppgår till minst tre år.

Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod.

Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider

5 år	Förbättringsutgifter på annans fastighet Maskiner och tekniska anläggningar Övriga inventarier, möbler
3 år	Datorer och kringutrustning Bilar och transportmedel

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Ersättningar och andra förmåner**Ledande befattningshavare / styrelseuppdrag**

	Lön
Ordförande Hases Per Sjöblom Bilförmån	1 030
Kanslichef Annica Hellström <i>Inga uppdrag</i>	808

Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid myndigheten de två senaste räkenskapsåren inte har överstigit tio personer.

Noter

(tkr)

Resultaträkning

		2014	2013
Not	1	Finansiella intäkter	
		Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	5 13
		Summa	5 13
Not	2	Kostnader för personal	
		Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	2 949 2 655
		Övriga kostnader för personal	1 907 1 036
		Summa	4 856 3 691
Not	3	Finansiella kostnader	
		Ränta på lån i Riksgäldskontoret	1 5
		Summa	1 5

Balansräkning

		2014-12-31	2013-12-31
Not	4	Förbättringsutgifter på annans fastighet	
		Ingående anskaffningsvärde	855 855
		Summa anskaffningsvärde	855 855
		Ingående ackumulerade avskrivningar	-812 -641
		Årets avskrivningar	-43 -171
		Summa ackumulerade avskrivningar	-855 -812
		Utgående bokfört värde	0 43
Not	5	Maskiner, inventarier, installationer m.m.	
		Ingående anskaffningsvärde	1 287 1 249
		Årets anskaffningar	202 38
		Summa anskaffningsvärde	1 489 1 287
		Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 057 -821
		Årets avskrivningar	-193 -237
		Summa ackumulerade avskrivningar	-1 250 -1 057
		Utgående bokfört värde	238 229
Not	6	Förutbetalda kostnader	
		Övriga förutbetalda kostnader	65 0
		Summa	65 0

Försvarsunderrättsedomstolen
Årsredovisning 2014

		2014-12-31	2013-12-31
Not	7	Avräkning med statsverket	
		Anslag i räntebärande flöde	
		Ingående balans	-1 397 -961
		Redovisat mot anslag	7 576 6 321
		Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-7 634 -7 494
		Återbetalning av anslagsmedel	1 172 757
		Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-283 -1 377
		Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	
		Ingående balans	20 -66
		Inbetalningar i icke räntebärande flöde	0 69
		Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-20 -3
		Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	0 0
		Summa Avräkning med statsverket	-283 -1 377
		Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto har rättats avseende en ingående balans tidigare år.	
Not	8	Myndighetskapital	
		Myndighetskapital saknas och därför redovisas inte någon specifikationstabell.	
Not	9	Övriga avsättningar	
		Kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder	
		Ingående balans	34 27
		Årets förändring	8 8
		Utgående balans	42 34
Not	10	Lån i Riksgäldskontoret	
		Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.	
		Ingående balans	272 546
		Under året nyupptagna lån	202 134
		Årets amorteringar	-236 -408
		Utgående balans	238 272
		Beviljad låneram enligt regleringsbrev	2 000 2 000
Not	11	Övriga kortfristiga skulder	
		Personalens källskatt	108 92
		Summa	108 92

Försvarsunderrättelsedomstolen
Årsredovisning 2014

			2014-12-31	2013-12-31
Not	12	Upplupna kostnader		
		Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	186	177
		Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	0	45
		Övriga upplupna kostnader	124	90
		Summa	310	313

Anslagsredovisning

Not 13 Uo 6 1:13 ap.1
Försvarsunderrättelsedomstolen

Enligt regleringsbrevet disponerar domstolen en anslagskredit på 229 tkr.

Domstolen får disponera 225 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning enligt regleringsbrevet.

Anslaget är räntebärande.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	2 000	2 000	3 000	3 000	3 000
Utnyttjad	238	272	546	665	1 091
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	5	13	23	22	31
Räntekostnader	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter	Ej tillämplig				
Anslagskredit					
Beviljad	229	225	223	266	266
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	283	1 397	980	2 425	2 746
Bemyndiganden	Ej tillämplig				
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	4	3	4	4	3
Medelantalet anställda (st)	4	4	4	3	5
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 836	1 974	1 592	1 512	1 915
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

Försvarsunderrättelsedomstolen
Årsredovisning 2014

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Kista den 19 februari 2015

Hases Per Sjöblom
Ordförande och administrativ chef