



Försvarsunderrättelsesdomstolen

Årsredovisning avseende år 2019

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

RESULTATREDOVISNING	2
RESULTATRÄKNING	5
BALANSRÄKNING	6
ANSLAGSREDOVISNING	8
TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER	9
SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER	16

RESULTATREDOVISNING

Försvarsunderrättsedomstolen inrättades den 1 december 2009 och har till uppgift att pröva frågor om tillstånd till signalspaning i försvarsunderrättelseverksamheten. Försvarets radioanstalt (FRA) ansöker om tillstånd hos domstolen för att få inhämta elektroniska signaler oavsett i vilket medium de förmedlas. Signalspaning ska bedrivas till stöd för svensk utrikes-, säkerhets- och försvarspolitik samt i övrigt för att kartlägga yttre hot mot landet. Verksamheten får bara avse utländska förhållanden. De organ som har rätt att inrikta signalspaning är regeringen, Regeringskansliet, Försvarmakten, Säkerhetspolisen och Nationella operativa avdelningen i Polismyndigheten.

Domstolen består av en ordförande, en vice ordförande och sex särskilda ledamöter. Därtill finns sex integritetsskyddsombud. Domstolen är domför med ordförande och två särskilda ledamöter. Vidare deltar ett integritetsskyddsombud vid tillståndsprövningen. Vid domstolen finns även ett kansli med en kanslichef och administratörer.

Ordföranden är ordinarie domare och anställd med fullmakt. Vice ordföranden, som liksom ordföranden är lagfaren, samt de särskilda ledamöterna och integritetsskyddsombuden är förordnade av regeringen på fyra år. De särskilda ledamöterna ska ha särskild kunskap om förhållanden av betydelse för domstolens verksamhet, såsom erfarenhet av och kunskap om underrättelseverksamhet samt förmåga att belysa integritetsskyddsintresset. Integritetsskyddsombudens uppgift är att bevaka enskildas intressen i allmänhet.

För att ge såväl de särskilda ledamöterna och integritetsskyddsombuden som kanslipersonalen förutsättningar att bedriva en verksamhet som kännetecknas av hög kvalitet har domstolen alltsedan bildandet erbjudit omfattande utbildningsinsatser. Tillståndsprövningen och den proportionalitetsbedömning som utgör en viktig del av prövningen kräver att domstolen har goda kunskaper inom de politikområden som försvarsunderrättelseverksamheten omfattar, dvs. försvars-, utrikes- och säkerhetspolitik. Genom kontinuerlig omvärldsbevakning håller sig domstolen orienterad inom dessa områden.

Domstolens kärnverksamhet, som består i att pröva frågor om tillstånd till signalspaning i försvarsunderrättelseverksamheten, omgärdas av sträng sekretess. Som exempel kan nämnas att domstolens tillståndsärenden regelmässigt omfattas av sekretess enligt 15 kap. 2 § (försvarssekretess) offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vidare är domstolens sammanträden, i enlighet med 14 § lagen (2009:966) om Försvarsunderrättsedomstol, i allmänhet inte offentliga.

Mot bakgrund av att allmänhetens insyn i verksamheten är begränsad är det angeläget för domstolen att på andra sätt sprida kunskap om den verksamhet som bedrivs. Domstolen verkar därför för att i olika sammanhang informera om verksamheten så långt som möjligt. Sådan information har också lämnats vid ett flertal tillfällen under 2019.

Vid domstolen är i normalfallet ordföranden, kanslichefen och två administratörer anställda på heltid. Domstolen bedömer att den aktuella bemanningen är ett minimum för att med någon grad av uthållighet upprätthålla nuvarande verksamhet. Det begränsade antalet anställda gör att verksamheten är sårbar när det gäller sjukdom, semester och annan frånvaro. Detta har blivit särskilt påtagligt under åren 2018 och 2019. I januari 2019 påbörjande två nya administratörer/handläggare sin anställning vid domstolen. Rekryteringen var föranledd av att en administratör slutat sin anställning redan i augusti 2018 och att en avsåg att gå i pension under 2019. En av de nyanställda valde dock att relativt omgående sluta på egen begäran. En av domstolens administratörer gick sedermera i pension i april 2019. En ny administratör/handläggare påbörjade sin anställning vid domstolen i augusti 2019. Under 2019 förekom liksom under 2018 sålunda en vakans. Även under 2017 saknades full bemanning då posten som kanslichef var vakant under en period. Ordföranden meddelade vidare under 2019 att denne avsåg att gå i pension under 2020. Inom loppet av drygt ett år kommer sålunda tre fjärdedelar av domstolens personal att ha omsatts.

Utifrån den verksamhet som i dagsläget bedrivs bedöms det inte som motiverat att anställa ytterligare medarbetare utöver den grundbemanning som framgår ovan. Sårbarheten skulle dock kunna minska om domstolen framgent ålades även andra uppgifter utöver den tillståndsprövning som idag ankommer på domstolen. Detta eftersom antalet anställda då skulle behöva utökas. Domstolen anser, mot denna bakgrund, att det bör övervägas om det är möjligt och lämpligt att i framtiden utnyttja domstolens organisation och kompetens även för annan närbesläktad dömande verksamhet, där särskild kunskap och erfarenhet krävs i fråga om underrättelseverksamhet och/eller sekretess- och säkerhetsskydd.

När det gäller kostnader för personal är denna post högre 2019 jämfört med 2018 och 2017. Det är huvudsakligen domstolens kostnader för avgifter och premier enligt avtal, främst förmånsbestämd pension, kollektiva försäkringar samt premiebestämd pension, som har ökat under 2019. Förklaringen till denna ökning står att finna i åldersstrukturen bland medarbetarna vid domstolen. Det bör emellertid även tas i beaktande att Statens tjänstepensionsverk (SPV) under 2018 återbetalade premier till domstolen, vilket innebar att premierna det året blev lägre än förväntat. Grunden för denna återbetalning var att SPV upptäckte att domstolen fakturerats för stora belopp under ett flertal år. Övriga personalkostnader är dock något lägre 2019 jämfört med 2018. Skälet för detta är främst att domstolen under 2018 anlitate Totalförsvarets rekryteringsmyndighet som stöd vid rekryteringen av nya administratörer. Posten övriga personalkostnader är dock i stort sett oförändrad vid en jämförelse mellan åren 2019 och 2017.

För att svara upp mot de höga krav på säkerhet och skydd som omgärdar domstolens verksamhet och i syfte att begränsa de fasta kostnaderna bedrivs verksamheten i lokaler som domstolen hyr av Totalförsvarets Forskningsinstitut (FOI) i Kista. Lokalkostnaderna är i stort sett oförändrade 2019 jämfört med 2018 och 2017. Den årliga indexuppräknningen som skedde

2019 innebar endast en marginell hyresökning. Inte heller en av FOI genomförd upphandling av lokalvård under året har inneburit någon nämnvärd ökad kostnad för domstolen.

Av nyss nämnda skäl har domstolen, utöver hyresavtalet, avtal med FOI om ett omfattande administrativt stöd som avser bl.a. bevakning, signalskydd och IT. När det gäller ekonomi- och lönerelaterade tjänster är domstolen ansluten till Statens servicecenter. Posten övriga driftskostnader är under 2019 något lägre än 2018 men driftskostnaderna har under båda dessa år ökat jämfört med 2017. Ökningen beror i huvudsak på ökade kostnader för köp av tjänster under såväl 2018 som 2019. Bl.a. anlitas konsulter för att stödja domstolen i dess arbete att se över och utveckla den befintliga hanteringen av allmänna handlingar och den befintliga arkivdokumentationen under såväl 2018 som 2019. Vidare bytte domstolen ut stora delar av IT-miljön under 2018 och genomförde en risk- och sårbarhetsanalys under 2019. FOI stöttade domstolen i de sistnämnda arbetena, vilket innebar ökade kostnader jämfört med 2017. Under 2019 var dock konsultkostnaderna lägre än året innan. Den huvudsakliga förklaringen till detta är att domstolen anlidade utomstatligt konsultstöd i mindre omfattning än året innan.

För 2018 redovisar domstolen ett överskott om 329 000 kr. Överskottet har sin grund främst i att en anställd, vilket nämnts ovan, under 2019 avslutade sin anställning vid domstolen, vilket fick till följd att en tjänst var vakant under en relativt stor del av året. Om inte detta inträffat skulle domstolen förbrukat i princip hela det tilldelade anslaget.

När det gäller de rörliga kostnader som är förenade med domstolens kärnverksamhet utgörs dessa av kostnader för sammanträden och utbildning, i huvudsak inställelsekostnader för särskilda ledamöter och integritetsskyddsombud i form av arvoden och resekostnader. Domstolen styr inte över måltillströmningen men beaktar såväl effektivitets- som kostnadsaspekter vid planering och utsättning av sammanträden och utbildningstillfällen. Därutöver saknar domstolen möjlighet att påverka dessa kostnader. Domstolen har därför inte, i syfte att mäta effektivitet m.m., funnit det meningsfullt att försöka ta fram nyckeltal eller andra mätparametrar avseende verksamheten.

Regeringen har beslutat att domstolen i en särskild bilaga (sekretessbelagd) ska redovisa vissa uppgifter i verksamheten som omfattas av sekretess.

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	2019	2018
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		9 364	8 521
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	1	0
Finansiella intäkter	2	1	1
Summa		9 367	8 522
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	3	-6 161	-5 150
Kostnader för lokaler		-858	-842
Övriga driftkostnader		-2 122	-2 329
Finansiella kostnader	4	-4	-7
Avskrivningar och nedskrivningar		-222	-194
Summa		-9 367	-8 522
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	5	13	28
Summa		13	28
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6	0	25
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	7	263	365
Summa		263	390
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter		45	27
Summa		45	27
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	8	60	293
Summa		60	293
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	9	-329	-843
Summa		-329	-843
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		1 640	1 843
Summa		1 640	1 843
SUMMA TILLGÅNGAR		1 693	1 739

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	10		
Balanserad kapitalförändring		0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		0	0
Summa		0	0
Avsättningar			
Övriga avsättningar	11	156	147
Summa		156	147
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	12	276	418
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		655	655
Leverantörsskulder		113	122
Övriga kortfristiga skulder	13	158	114
Summa		1 203	1 309
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	14	334	282
Summa		334	282
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		1 693	1 739

ANSLAGSREDOVISNING**Redovisning mot anslag**

Anslag (tkr)		Ingående över- förings- belopp	Årets till- delning enl. reglerings- brev	Indrag- ning	Totalt dispo- nibelt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
	Not						
Uo 6 1:12 Ramanslag Disponeras av Försvarsunderrättsedomstolen							
ap.1 Försvarsunderrättsedomstolen - del till FUD (ram)	15	843	9 416	-565	9 693	-9 364	329
Summa		843	9 416	-565	9 693	-9 364	329

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Försvarsunderrättsedomstolens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring tillämpar Försvarsunderrättsedomstolen brytdagen den 3 januari. Brytdagen föregående år var den 4 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Undantag från ekonomiadministrativa regelverket

Försvarsunderrättsedomstolen får, enligt regleringsbrev, i myndighetens årsredovisning och i inrapportering i statsredovisningssystemet frångå de regler i förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt de med stöd av förordningarna meddelade föreskrifterna, som medför att sekretessbelagda uppgifter kan utläsas i rapporterna.

Den information som bedöms omfattas av sekretess ska redovisas i särskild ordning.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Motsvarande beloppsgräns föregående år var 20 tkr. Om den ekonomiska livslängden understiger tre år får anskaffningen ändå redovisas som en anläggningstillgång om kostnadsfördelningen över tid annars skulle påverkas väsentligt.

Avskrivningstider och beloppsgräns har ändrats under år 2019 men inga nyanskaffningar har skett efter detta så det har inte påverkat redovisningen.

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 50 tkr. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst

den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år.

Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod.

Avskrivning ska ske från den månad tillgången tas i bruk.

Bärbara datorer liksom mobiltelefoner och läsplattor anses ha en kortare livslängd än tre år och kostnadsförs därför direkt.

Större anskaffningar av likartade tillgångar av mindre värde som uppgår till minst 50 tkr ska betraktas som anläggningstillgångar.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	Datorer och kringutrustning
3 år (eller licensens längd)	System, applikationer och licenser
5 år	Egenutvecklade system och applikationer
5 år	Servrar eller liknande
5 år	Maskiner och andra tekniska anläggningar
5 år	Bilar och övriga transportmedel
10 år	Övriga inventarier, möbler
0 år	Egenutvecklade pågående system och applikationer

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner**Ledande befattningshavare / styrelseuppdrag**

	Lön
Lars Lundgren, ordförande	
Ersättning	1 114
Förmån	2
Andra uppdrag:	
<i>Läkemedelsskadenämnden, vice ordförande</i>	
<i>Patientskadenämnden, vice ordförande</i>	
Marija Momcilovic, kanslichef	
Ersättning	870
Förmån	1
<i>Inga andra uppdrag</i>	

Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid myndigheten de två senaste räkenskapsåren inte har överstigit tio personer.

Noter

(tkr)

Resultaträkning

Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2019	2018
Försäljningsintäkt av mobiltelefon till den egna personalen	1	0
Summa	1	0

Not 2 Finansiella intäkter	2019	2018
Ränteintäkter lån i Riksgäldskontoret	1	1
Summa	1	1

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ

Not 3 Kostnader för personal	2019	2018
Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	3 131	3 002
<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	247	287
Sociala avgifter	2 854	1 910
Övriga kostnader för personal	177	238
Summa	6 161	5 150

Ökade kostnader för personal jämfört med motsvarande period föregående år beror huvudsakligen på ökade kostnader för avgifter och premier enligt avtal till följd av den rådande åldersstrukturen bland medarbetarna vid domstolen.

Not 4 Finansiella kostnader	2019	2018
Räntekostnader avseende räntekonto i Riksgäldskontoret	4	7
Summa	4	7

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ

Noter

(tkr)

Balansräkning

Not	5 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2019-12-31	2018-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	46	46
	Summa anskaffningsvärde	46	46
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-18	-3
	Årets avskrivningar	-15	-15
	Summa ackumulerade avskrivningar	-33	-18
	Utgående bokfört värde	13	28
Not	6 Förbättringsutgifter på annans fastighet	2019-12-31	2018-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	945	945
	Summa anskaffningsvärde	945	945
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-920	-890
	Årets avskrivningar	-25	-30
	Summa ackumulerade avskrivningar	-945	-920
	Utgående bokfört värde	0	25
Not	7 Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2019-12-31	2018-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	1 143	1 422
	Årets anskaffningar	80	419
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-29	-698
	Summa anskaffningsvärde	1 194	1 143
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-777	-1 326
	Årets avskrivningar	-182	-149
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	29	698
	Summa ackumulerade avskrivningar	-930	-777
	Utgående bokfört värde	263	365
Not	8 Förutbetalda kostnader	2019-12-31	2018-12-31
	Förutbetalda hyreskostnader	0	293
	Övriga förutbetalda kostnader	60	0
	Summa	60	293

Förutbetalda kostnader skiljer sig åt mellan åren då hyresfakturan för kvartal 1 år 2019 inkom innan brytdatum och bokfördes på år 2019 vilket hyresfakturan vanligtvis inte gör då den brukar anlända samt bokföras sent på nästföljande år.

Not 9	Avräkning med statsverket	2019-12-31	2018-12-31
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-843	-117
	Redovisat mot anslag	9 364	8 521
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-9 416	-9 246
	Återbetalning av anslagsmedel	565	0
	Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-329	-843
	Summa Avräkning med statsverket	-329	-843

Not 10	Myndighetskapital	2019-12-31	2018-12-31
---------------	--------------------------	-------------------	-------------------

Myndighetskapital saknas och därför redovisas inte någon specifikationstabell.

Not 11	Övriga avsättningar	2019-12-31	2018-12-31
	Avsättning för lokalt omställningsarbete		
	Ingående balans	61	53
	Årets förändring	9	8
	Utgående balans	71	61
	Återställandekostnad vid eventuell avflytt från FOI:s lokaler		
	Ingående balans	85	85
	Årets förändring	0	0
	Utgående balans	85	85
	Summa utgående balans	156	147

Not 12	Lån i Riksgäldskontoret	2019-12-31	2018-12-31
---------------	--------------------------------	-------------------	-------------------

Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.

	Ingående balans	418	193
	Under året nyupptagna lån	80	419
	Årets amorteringar	-222	-194

Försvarsunderrättelsedomstolen
Årsredovisning 2019-12-31

Utgående balans	276	418
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	2 000	2 000
<hr/>		
Not 13 Övriga kortfristiga skulder	2019-12-31	2018-12-31
Personalens källskatt	158	114
Summa	158	114
<hr/>		
Not 14 Upplupna kostnader	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	230	185
Upplupna kostnader Statens servicecenter	77	77
Upplupna kostnader Riksrevisionen	28	20
Summa	334	282

Anslagsredovisning

Not 15 Uo 6 1:12 ap.1

Försvarsunderrättelsedomstolen - del till FUD (ram)

Enligt regleringsbrevet disponerar Försvarsunderrättelsedomstolen en anslagskredit på 282 tkr.

Försvarsunderrättelsedomstolen får disponera maximalt 277 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3 % av föregående års tilldelning om 9 246 tkr, enligt regleringsbrevet.

Anslaget är räntebärande.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	2 000	2000	2 000	2 000	2 000
Utnyttjad	276	418	193	227	183
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	1 000	1000	1 000	1 000	1 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	0	0	0	0	0
Räntekostnader	4	7	6	7	3
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter	1	0	0	4	3
Anslagskredit					
Beviljad	282	277	240	238	234
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	329	843	117	681	1 040
Bemyndiganden (Ej tillämpligt)					
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	4	4	4	4	4
Medelantalet anställda (st)*	4	4	4	4	4
Driftkostnad per årsarbetskraft	2 285	2 080	2 014	1 851	1 728
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* I beräkningen av medelantalet anställda år 2015 t.om. år 2019 är inte eventuellt tjänstledig personal frånräknad.

Försvarsunderrättelsesdomstolen
Årsredovisning 2019-12-31

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Kista den 21 februari 2020

Lars Lundgren
Ordförande